



Wierzbica-Osiedle, dnia 08.03.2024 r.

Bd.ZP.271.22.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE - SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Gmina Wierzbica
Wierzbica-Osiedle
ul. Włodawska 1
22-150 Wierzbica
tel. 82 569-32-66
e-mail: przetargi@ugwierzbica.pl

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia publicznego, polegającego na opracowaniu kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Techniczne uzbrojenie terenu w sieć wodociągową i kanalizacyjną w miejscowości Wierzbica-Osiedle”.

ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT

I. Rodzaj zamówienia – usługi

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest oszacowanie wartości zamówienia na opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Techniczne uzbrojenie terenu w sieć wodociągową i kanalizacyjną w miejscowości Wierzbica-Osiedle” (oddzielnie dla sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej), obejmujące swoim zakresem opracowanie:

- map do celów projektowych pod potrzeby opracowania dokumentacji oraz przekazanie zamawiającemu – po 2 egz. w wersji papierowej i po 1 egz. w wersji elektronicznej;
- projektów zagospodarowania terenu – po 5 egz. w wersji papierowej;
- projektów architektoniczno-budowlanego – po 5 egz. w wersji papierowej;
- projektu technicznego – po 5 egz. w wersji papierowej;
- szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (SSTWiORB) – po 2 egz. w wersji papierowej,
- projektów stałej organizacji ruchu – po 4 egz. w wersji papierowej (pozyskanie map leży po stronie Wykonawcy),
- przedmiarów robót – po 2 egz. w wersji papierowej;
- kosztorysów inwestorskich – po 2 egz. w wersji papierowej z podziałem w tabeli elementów scalonych na każdą część zamówienia,
- karty informacyjnej przedsięwzięcia do wydania decyzji środowiskowej z mapami – 4 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej;
- wszelkich niezbędnych opracowań, których konieczność wyniknie w toku prac projektowych.
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych zgód, uzgodnień, pozwoleń, dokumentacji geotechnicznej, decyzji administracyjnych.





Kompletna dokumentacja musi zawierać również płytę CD/DVD zawierającą całość opracowań w formie cyfrowej – wersja nieedytowalna w PDF oraz część tekstowa edytowalna (do uzgodnienia z Zamawiającym). Forma, kolejność i treść elementów powinna być zgodna z wersją drukowaną.

Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej został zaznaczony na mapie stanowiącej załącznik nr 2 i załącznik nr 3 i obejmuje tereny zabudowy jednorodzinnej oznaczone w planie zagospodarowania przestrzennego (załącznik nr 2) symbolami 43MN, 44MN, 45MN, 46MN, 47MN.

Planowane włączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej po przeciwnej stronie drogi powiatowej (ul. Leśna).

Rozważyć należy możliwość podłączenia pierścieniowego.

III. Wymagania ogólne:

1. dokumentacje muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami na dzień składania jej u Zamawiającego;
2. dokumentacja projektowa musi opisywać przedmiot zamówienia na roboty budowlane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie PZP. W przypadku używania w dokumentacji projektowej konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wyrobów muszą takiemu wskazaniu towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca jest zobowiązany do podania parametrów wyrobów, które pozwolą na porównanie wyrobów i stwierdzenie, czy są to wyroby równoważne (warunki równoważności);
3. Wykonawca jest zobowiązany do zaprojektowania i zrealizowania przedsięwzięcia z zachowaniem najwyższych standardów wykonania, z wykorzystaniem najlepszej wiedzy i praktyki inżynierskiej. Efektem robót ma być realizacja przedsięwzięcia, zapewniająca najwyższy poziom funkcjonalności i bezpieczeństwa inwestycji dla środowiska i ludzi;
4. należy przestrzegać wszelkich norm technicznych jak PN-EN, PN, ISO, w tym muszą być również zachowane szczegółowe standardy producenta poszczególnych urządzeń i instalacji.

IV. Obowiązki Wykonawcy:

Do obowiązków Wykonawcy w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia będzie należało:

1. uzyskanie na własny koszt wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów wraz z uzyskaniem we własnym zakresie wszelkich niezbędnych materiałów przedprojektowych.
2. opisanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową w sposób wyczerpujący, jednoznaczny, który nie będzie utrudniał uczciwej konkurencji, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz.1605),
3. branie udziału w spotkaniach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego w trakcie projektowania w celu omówienia problemów projektowych i dokonywania





- niezbędnych uzgodnień z wizją lokalną w terenie,
4. wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 5. uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień z gestorami mediów,
 6. wykonanie wszelkich opracowań nie wymienionych w treści umowy, uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień decyzji, pozwoleń, a także wykonanie wszystkich innych czynności nie wymienionych w treści umowy, a niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy – koszty ponosi Wykonawca,
 7. po otrzymaniu wezwania od Zamawiającego, niezwłoczny przyjazd na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację techniczną i dokonanie oraz przekazanie Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub zawinionymi błędami,
 8. uzupełnienie wniosków o wydanie pozwolenia na budowę w przypadku nałożenia takiego obowiązku przez odpowiedni organ,
 9. udzielenia wyjaśnień treści SWZ na etapie przeprowadzenia postępowania o udzielanie zamówień publicznych na roboty budowlane, jeżeli pytania te będą dotyczyły dokumentacji projektowej,
 10. aktualizacja bez dodatkowego wynagrodzenia na wezwanie Zamawiającego kosztorysów inwestorskich w okresie ważności: decyzji o pozwoleniu na budowę/ przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ tj.: w okresie 3 lat od dnia w którym decyzja o pozwoleniu na budowę stała się ostateczna,
 11. Zamawiający wymaga aby w rozwiązaniach projektowych stosować materiały budowlane spełniające wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do systematycznego wglądu do prac projektowych. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych.

V. Zakres opracowania przedmiotu umowy winien być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne, w szczególności z:

1. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r., poz. 682),
2. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679 z późn. zm.),
3. rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

VI. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Wierzbica, ul. Włodawska 1, 22-150 Wierzbica, tel.





+(48) 82 569-32-32

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest:

- **Marta Woś** – e-mail: marta.wos@ugwierzbica.pl, tel. +(48) 82 575-07-14

VII. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania umowy: 90 dni od dnia zawarcia umowy.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką).
2. Ofertę należy przesłać w terminie do dnia 15.03.2024 r. drogą mailową na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@ugwierzbica.pl.
3. Upoważniony do kontaktów:
 - **Pani Marta Woś**, tel. +(48) 82 575-07-14, email: marta.wos@ugwierzbica.pl,
 - **Pani Paulina Czuba**, tel. +(48) 82 575-07-08, e-mail: przetargi@ugwierzbica.pl.

IX. Wymagane warunki udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

X. Obowiązujące zasady złożenia ofert:

1. Oferta winna zawierać:
 - wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
3. Oferta winna być sporządzona na piśmie (ręcznie lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści ofert (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być ze sobą trwale połączone.
6. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymieniona powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.





XI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty brutto uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki VAT, kwoty należnego podatku VAT i kwoty netto.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Informujemy, że niniejsze zaproszenie do składania ofert ma charakter szacowania wartości, nie zostanie zakończone wyborem oferty oraz nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Gminy Wierzbica. Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzenia szacowania wartości w myśl art. 35 ustawy Prawo zamówień publicznych i regulaminu.

Zamawiający informuje, że w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawcy którzy odpowiedzą na zapytanie w celu ustalenia wartości szacunkowej zamówienia, zostaną zaproszeni do składania ofert w przedmiotowym zamówieniu .

XII. Załączniki:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 2 - mapa terenu objętego opracowaniem dokumentacji,
- załącznik nr 3 - wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wierzbica,
- załącznik nr 4 - Klauzula RODO.

WOJT
Zdzisława Bożena Deniszczyk

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

