

## UMOWA Nr / projekt /

zawarta w dniu ..... 2016 r. pomiędzy **Gminą Wierzbica**, 22-150 Wierzbica, ul. Włodawska 1, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1. Pana Andrzeja Chrzastowskiego – Wójta Gminy Wierzbica przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wierzbica – Pani Stanisławy Pogorzelec

a ....., NIP ....., REGON .....

zwanej w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyłonienia Wykonawcy zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Wierzbica, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 30 000 euro wprowadzonym Zarządzeniem Nr 40/14 Wójta Gminy Wierzbica z dnia 30 czerwca 2014 roku.

Strony zawierają umowę o następującej treści :

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowych przydomowych oczyszczalni ścieków(POŚ) we wskazanych miejscowościach gm. Wierzbica zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część niniejszej umowy

W ramach umowy należy wykonać :

1) projekt budowlano-wykonawczy – 6 egz.

2) część kosztorysowa:

a) przedmiar robót – 2 egz.,

b) kosztorys inwestorski – 2 egz.,

c) zestawienie kosztów inwestycji – 2 egz.,

4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 4 egz.,

5) w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgłoszenia robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Chełmie .

2. Do kompletu dokumentacji projektowej należy dołączyć płytę CD z zapisem elektronicznym kompletnej dokumentacji w formie ogólnodostępnej, przy czym kosztorys inwestorski i przedmiar robót należy sporządzić na oddzielnej płycie w formacie NORMA.

3. WYKONAWCA oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, prawem, normami technicznymi oraz uzyska wszelkie materiały wyjściowe do projektowania we własnym zakresie.

### § 2

#### TERMIN WYKONANIA UMOWY

Umowa będzie wykonana w terminie do dnia 30.07.2016 r.

Termin ten jest terminem wniesienia poprawnego zgłoszenia robót budowlanych do Starostwa Powiatowego w Chełmie .

### § 3

#### WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie wykonane przy uwzględnieniu następujących warunków:



- 1) WYKONAWCA w razie potrzeby może skorzystać z pomocy osób posiadających odpowiednie umiejętności lub uprawnienia do wykonania danego rodzaju prac; koszty wynagrodzenia tych osób ponosi WYKONAWCA .
- 2) wykonane zamówienie będzie wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 3) wykonanie zamówienia obejmuje również opracowanie dokumentacji, zawierającej w szczególności niezbędne opisy, potwierdzenia, opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich części tej dokumentacji.
- 4) WYKONAWCA zachowa 1 archiwalny egzemplarz dokumentacji zamówienia. W razie zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez WYKONAWCĘ egzemplarz archiwalny zostanie powierzony jego następcy prawnemu, a w przypadku jego braku – ZAMAWIAJĄCEMU.

#### **§ 4**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Miejscem przekazania i odbioru przedmiotu zamówienia będzie siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony będzie przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY na podstawie protokołu odbioru. Podpisany protokół odbioru poświadczą wyłącznie stan ilościowy.
3. W ciągu 7 dni od sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do uznania jakości otrzymanego przedmiotu zamówienia albo w uzasadnionym przypadku, do złożenia oświadczenia, w którym określi jego wady lub usterki, powstałe z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY. Niezłożenie oświadczenia w terminie poczytuje się za uznanie jakości przedmiotu zamówienia.
4. W razie stwierdzenia wad lub usterek przedmiotu zamówienia, za które WYKONAWCA odpowiada, w sytuacji:
  - 1) określonej w ust. 3,
  - 2) gdy stwierdzenia tego dokona organ administracji architektoniczno-budowlanej , oraz na etapie budowy inwestor, kierownik budowy lub inspektor nadzoru inwestorskiego niezależnie od upływu terminu określonego w ust. 3ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do żądania:
  - 1) nieodpłatnego wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do ujawnionych błędów w dokumentacji projektowej z naniesieniem ich na projekcie i uzyskaniem nowych uzgodnień, zezwoleń i zmian pozwolenia na budowę (jeśli zmiany tego wymagają),
  - 2) nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej.
  - 3) ponownego wykonania przedmiotu zamówienia – w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie nie jest możliwe.
5. WYKONAWCA nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżały po jego stronie.

#### **§ 5**

### **WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie zamówienia WYKONAWCY przysługuje od ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenie ryczałtowe .
  - 1) Cena jednostkowa netto za opracowanie projektowe POŚ dla jednego gospodarstwa wynosi ..... zł./szt. ,



2) Szacunkowa wartość zamówienia dla 114 POŚ wynosi : 114 szt. POŚ x cena jednostkowa netto .....= kwota netto , (słownie: ..... złotych) , plus należny podatek VAT = kwota brutto , (słownie: ..... złotych) .

2. Wynagrodzenie WYKONAWCY ogółem wskazane w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości zaprojektowanych POŚ .

Ostateczne ustalenie wynagrodzenia nastąpi w oparciu o zryczałtowaną cenę jednostkową podaną w formularzu ofertowym oraz ilości gospodarstw dla których zaprojektowano POŚ , co wymaga sporządzenia aneksu do umowy .

3. Wynagrodzenie WYKONAWCY nie obejmuje kosztów wykonania dodatkowych egzemplarzy projektu ponad liczbę wymaganą w umowie.

## § 6

### ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Podstawą do wystawienia faktury jest protokolarny odbiór przedmiotu zamówienia oraz potwierdzenie uznania jego jakości.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń częściowych .

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym ZAMAWIAJĄCY wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

5. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO, zbyć na rzecz osób trzecich, przysługującej wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia.

## § 7

### GWARANCJA

1. Na wykonaną dokumentację projektową Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu gwarancji za wady obiektu lub robót budowlanych wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.

3. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową wykonując uprawnienia z tytułu gwarancji względem Wykonawcy może żądać bezpłatnego usunięcia wad i braków (w terminie określonym przez Zamawiającego) przez Wykonawcę bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.

4. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.

5. Wygaśnięcie gwarancji nie powoduje zdjęcia z wykonawcy odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu błędów projektowych skutkujących ewentualnym zwiększeniem kosztów robót budowlanych. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tego tytułu do wysokości 100% wartości poniesionych dodatkowych kosztów.

7. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 6 Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który w przeciągu 7 dni od dnia powiadomienia zajmie stanowisko i udzieli wyjaśnień w przedmiotowej sprawie. Brak odpowiedzi nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za poniesione przez Zamawiającego straty lub utracone korzyści.

## § 8



## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami umowy. Oświadczenie w sprawie odstąpienia powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być złożone w terminie 14 dni od daty dowiedzenia się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO innych niż wskazane w ust. 2 ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy netto.

## **§ 9**

### **KARY UMOWNE**

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy nie z winy Zamawiającego, a z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego umową (netto),
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (netto) za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie prac w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego (netto) za każdy dzień zwłoki od ustalonego w umowie terminu zakończenia robót.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kary za zwłokę poprzez potrącenie należności z faktury za wykonane prace.
  1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
  2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w przypadku zwłoki w płatności Wynagrodzenia w wysokości 2% w stosunku rocznym wynagrodzenia umownego netto.

## **§ 10**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
2. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej, nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą, naruszenia postanowień umowy.

## **§ 11**

### **PRAWA WŁASNOŚCI**

1. Wykonawca (autor projektu) zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich do swojego Dzieła (projektu), bez żadnych ograniczeń czasowych i



terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dzieła – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami dzieła – wprowadzenie do obrotu, użyczenia, najem oryginału lub egzemplarzy dzieła,
- c) wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, w tym np. CD, DVD, Blu-ray, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie dzieła lub z jego wykorzystaniem,
- d) wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych (typu Internet) i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
- e) przekazywania lub przesyłania zapisów dzieła pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
- f) publiczne udostępnianie dzieła, zarówno odpłatne jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również- zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
- g) wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę w związku z realizowanym zadaniem mogą być upowszechnione w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wykonawca upoważnia również Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z dzieła, w zakresie wskazanym z ust. 1. Wskazane upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.

3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wykorzystania dzieła. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.

4. Przejście praw autorskich do dzieła nastąpi wraz z momentem przekazania dzieła Zamawiającemu.

5. Zamawiający, po uregulowaniu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, ma prawo do wykorzystywania i dalszego opracowywania, w tym dokonywania zmian w przekazanej dokumentacji bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów lub konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy wynikającej z prawa autorskiego określonego ustawą z dnia 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j. t. D. U. nr 90 z 2006 r. poz. 631 z późniejszymi zmianami).

## § 12

### ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

2. Zakres dopuszczalnych zmian w umowie:

- 1) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
- 2) działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie usług w określonym pierwotnie terminie,
- 3) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie usług lub spełnienie wymogów technicznych i technologicznych,
- 4) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,

- 5) wykonania prac lub badań archeologicznych, powodujących konieczność wstrzymania robót objętych niniejszą umową,
  - 6) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.),
  - 7) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
  - 8) wprowadzenie i zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się wprowadzenie i zmianę podwykonawcy lub rezygnację udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji usługi. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania,
  - 9) Wykonawca może dokonywać zmiany kluczowych osób wskazanych do realizacji umowy, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nową osobę,
  - 10) Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kluczowych osób w następujących przypadkach:
    - śmierci, choroby lub zdarzeń losowych kluczowego specjalisty,
    - nie wywiązywania się kluczowego specjalisty z obowiązków wynikających z umowy,
  - 11) Jeżeli zmiana kluczowej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji itp.), Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kluczowej osoby, jeżeli uzna, że osoba nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany jest zmienić kluczową osobę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego,
  - 12) W przypadku zmiany kluczowej osoby nowa kluczowa osoba musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty.
3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić w przypadku zmiany ilościowej zaprojektowanych POŚ tak przy zmniejszeniu jak i zwiększeniu opracowań projektowych stosownie do § 5 ust. 2 umowy .

### § 13

#### OSOBY WYZNACZONE DO WYKONANIA UMOWY

1. Do koordynowania prac upoważnia się:

- 1) z ramienia Zamawiającego Pana ..... – ....., tel.
- 2) Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną jest: .....

2. Komunikowanie między stronami.

1) Strony ustalają, iż wymiana korespondencji związanej z realizacją przedmiotu umowy odbywa się pisemnie z oznaczeniem „.....” na adres:

- 1) Zamawiającego : .....
- 2) Wykonawcy : .....

3. Zamawiający wymaga możliwości wymiany korespondencji z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres:

- 1) Zamawiający e-mail: .....
- 2) Wykonawca e-mail: .....

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie:

- każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- strony ponoszą odpowiedzialność za właściwe funkcjonowanie i monitorowanie



- wskazanych skrzynek odbiorczych,
- w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości domniema się, że pismo wysłane na wskazany adres e-mailowy, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
  - w razie wystąpienia problemów technicznych strony zobowiązane są do niezwłocznego wskazania alternatywnych adresów e-mail.

#### **§ 14**

#### **INTERPRETACJA UMOWY**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

#### **§ 15**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

Załączniki do umowy :

1. Opis przedmiotu zamówienia .
2. Formularz ofertowy Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA :**

